



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้ง
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
ประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ โดยมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ในคราวประชุม
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น
และข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทาง
การศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒
โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒
หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๐ ลงวันที่
๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ จึงประกาศ
รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากร ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ค.(๒) ประเภทวิชาการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

“การโอน” หมายถึง การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหาร
งานบุคคลส่วนท้องถิ่นที่มีใช้พนักงานวิสามัญ และการโอนข้าราชการอื่นที่มีใช้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษาตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
และมีใช้ข้าราชการการเมือง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ

“พนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น” หมายถึง พนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น
ที่กำหนดตามบัญชีมาตรฐานการเปรียบเทียบตำแหน่งฯ แบบท้ายหลักเกณฑ์ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

๑. ตำแหน่งว่างที่คัดเลือก

ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่งและประเภทวิชาการ	อัตรา เงินเดือน	หมายเหตุ
๑	๐๙	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ/ชำนาญการ ประเภทวิชาการ	๕๓,๑๒๐	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๒. ผู้โอน ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๒.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ



สำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

๒.๒ ต้องเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการอื่น ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามผล การสอบแข่งขันในประเภทตำแหน่งเดียวกันหรือเทียบเท่ากับตำแหน่งที่จะขอโอน โดยเป็นผลสอบแข่งขัน ที่เทียบเคียงหรือได้มาตรฐานเดียวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. หรือ ก.ค.ศ. กำหนด และต้องเป็น ผลสอบแข่งขันในประเภทตำแหน่งเดียวกันหรือเทียบเท่ากับตำแหน่งปัจจุบันก่อนโอน

๒.๓ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับระดับตำแหน่งที่รับโอน

๒.๔ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๒.๕ ไม่เคยกระทำความผิดวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒.๖ ไม่เคยถูกศาลพิพากษาลงโทษทางอาญา หรือไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญาเว้นแต่ความผิด ที่ได้กระทำได้โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๗ ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

๒.๘ ผู้ขอโอน ต้องได้รับความยินยอม จากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือ หน่วยงานต้นสังกัดของผู้นั้น

กรณีที่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดบริหารงานบุคคลในรูป คณะกรรมการ การโอนต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้นด้วย

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองและสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพียง ตำแหน่ง เดียวเท่านั้น โดยยื่นสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ ตำบลห้วยอ้อ อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ในวันเวลาราชการ หากพ้นกำหนดนี้ถือว่าสละสิทธิ์การสมัครเข้ารับการ คัดเลือกในครั้งนี้

๔. หลักฐานและเอกสารประกอบการสมัคร

๔.๑ ใบสมัคร (รายละเอียดใบสมัครท้ายประกาศนี้) จำนวน ๑ ชุด

๔.๒ แบบคำขอโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (รายละเอียดใบสมัคร ท้ายประกาศนี้) จำนวน ๑ ชุด

๔.๓ สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) ที่เป็นปัจจุบันและรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ การจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการ จำนวน ๑ ชุด

๔.๔ ปริญญาบัตร ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๔.๕ ระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๔.๖ ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง จำนวน ๕ ชุด

๔.๗ ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง จำนวน ๕ ชุด

๔.๘ วิสัยทัศน์ในการพัฒนางานในตำแหน่งขอโอน ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ เอ ๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ Point จำนวน ๕ ชุด

๔.๙ หลักฐานเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานทุกฉบับข้างต้นให้รับรองสำเนาทุกหน้า



๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ ตำบลห้วยอ้อ อำเภอลอง จังหวัดแพร่ หรือทางเว็บไซต์ <http://www.phrae2.go.th> และหากตรวจสอบภายหลังว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติต่างไปจากที่กำหนด ตามประกาศรับสมัคร จะถือเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งไม่ว่ากรณีใด ๆ

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕ /ว๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕ /ว๑๔ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๒๘ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ และตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทวิชาการ

๗. กำหนด วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกโดยการประเมินผลการปฏิบัติงาน และประเมินความเหมาะสม กับตำแหน่งโดยการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลานรวมใจ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ ตำบลห้วยอ้อ อำเภอลอง จังหวัดแพร่

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๘.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนประเมินในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ และรวมกันทุกด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๘.๒ ในกรณีที่มีคะแนนเท่ากัน ให้พิจารณาหลักอาวุโสทางราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖/ว๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เป็นเกณฑ์ในการตัดสิน ผู้ได้คะแนนรวมสูงสุด เป็นผู้ได้รับการพิจารณาโอน หากมีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้อาวุโสตามหลักราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖/ว๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เป็นเกณฑ์ในการตัดสิน ทั้งนี้ ผู้ได้รับการพิจารณา ต้องมีคุณสมบัติครบที่จะแต่งตั้ง

๙. การประกาศผลการคัดเลือก

กศจ.แพร่ เป็นผู้กำหนดการประกาศผลการคัดเลือก ทั้งนี้เมื่อ กศจ.แพร่ ประกาศผลการคัดเลือกแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ จะประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ ตำบลห้วยอ้อ อำเภอลอง จังหวัดแพร่ หรือ ทางเว็บไซต์ <http://www.phrae2.go.th>

๑๐. การทักท้วง

ผู้ที่ประสงค์จะทักท้วงการประกาศผลการคัดเลือกให้ดำเนินการทักท้วงได้ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลการคัดเลือก



๑๑. การแต่งตั้ง

- ๑) จะดำเนินการแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกที่มีคะแนนรวมสูงสุด
- ๒) หากตรวจพบในภายหลังว่าผู้ได้รับคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือมีคุณสมบัติต่างไปจาก ที่ ก.ค.ศ. กำหนดจะไม่พิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือยกเลิกคำสั่งแต่งตั้ง แล้วแต่กรณี โดยจะเรียกข้อเท็จจริงใด ๆ ในภายหลังไม่ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายอดุล เทพกอม)

ศึกษาธิการจังหวัดแพร่

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่

ปฏิทินการสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น
มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ค.(๒) ประเภทวิชาการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

การดำเนินการ	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
ประกาศรับสมัครคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	ก่อนวันรับสมัคร ไม่น้อยกว่า ๗ วัน
รับสมัครคัดเลือก	ระหว่างวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕	รับสมัครในวันเวลาราชการ
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕	
ดำเนินการคัดเลือก	วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕	
ประกาศผลการคัดเลือก	กศจ.แพร่ กำหนดวันประกาศผลการคัดเลือก	

เอกสารแนบท้ายประกาศฯ

กรณี ขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้ง

เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำแหน่ง

บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

หลักเกณฑ์ ก.ค.ศ. ว ๒๙/๒๕๖๐

แบบคำขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น
มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....

อายุ.....ปี เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. เลขประจำตัวประชาชน

.....ปัจจุบันเป็นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น.....

ตำแหน่ง.....ระดับ/ชั้น/วิทยฐานะ.....

รับเงินเดือน ระดับ/ชั้น.....อัตรา/ขั้น.....บาท สังกัดแผนก/กลุ่ม/กอง/สำนัก

.....กรม.....กระทรวง.....

ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต

.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์

เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต

.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

มีความสมัครใจขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทาง
การศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่ง.....กลุ่ม/สถานศึกษา

.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑.ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒.เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตำแหน่ง.....ระดับ/ชั้น.....สังกัด.....

ส่วนราชการ.....กระทรวง.....

๓.วินัย/คติความ

() เคยถูกลงโทษทางวินัย

() ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

() ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

() ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

() ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

๔. เหตุผลการขอโอน.....

.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
...			
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอโอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา(ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี) จำนวน ๑ เรื่อง จำนวน ๕ ชุด

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....

๗.๓ ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
จำนวน ๑ เรื่อง จำนวน ๕ ชุด

๗.๔ วิสัยทัศน์ในการพัฒนางานในตำแหน่งขอย้าย/และโอน ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษเอ ๔ ขนาด
ตัวอักษร ๑๖ Point จำนวน ๕ ชุด (เฉพาะตำแหน่งประเภทวิชาการ)

/ ๘. ปัจจุบัน.....

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ..... บาท เมื่อได้โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ เอกสารอย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

- ☐ ๙.๑ ปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ☐ ๙.๒ ระเบียบแสดงผลการศึกษา(Transcript)
- ☐ ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบันและรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการ
- ☐ ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิม
- ☐ ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ☐ ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ☐ ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ☐ ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอโอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ☐ ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ☐ ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอโอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณารับโอน
- ☐ ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากรดับ ๑ และ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง (คำสั่งการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอโอนไว้นี้ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

/คำรับรอง...

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)*

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ)**

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ * ๑. ให้รับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอโอนถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

** ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้โอน พร้อมเหตุผล

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น
มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา๓๘ ค. (๒)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

.....
○ตำแหน่ง.....ประเภท..... ระดับ

๑. ชื่อ (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก).....

๒. ตำแหน่ง (ปัจจุบัน).....ตำแหน่งเลขที่.....เงินเดือน.....

กลุ่มงาน.....กลุ่ม.....

หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน (บรรยายโดยสรุปเป็นข้อๆ)

๒.๑.....

๒.๒

๒.๓

ฯลฯ

๓. ประวัติส่วนตัว

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เกษียณอายุราชการ วันที่ ๑ ตุลาคม.....

ภูมิลำเนาจังหวัดที่เกิด.....นับถือศาสนา.....

ชื่อคู่สมรส.....อาชีพ.....จำนวนบุตร/ธิดา.....คน

วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน.....

วัน เดือน ปี ที่เข้าสู่ระดับปัจจุบัน.....

๔. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิและวิชาเอก
(ปริญญา/ประกาศนียบัตร)

ปีที่สำเร็จการศึกษา

สถาบัน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๕. การพัฒนาตนเอง

ได้รับการประชุมทางวิชาการ/สัมมนาที่จัดโดยหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานที่ราชการรับรอง ดังต่อไปนี้

๕.๑..... จาก.....

๕.๒..... จาก.....

ฯลฯ

๖. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใน
ระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับและการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ ตาม ก.พ.๗)

วัน เดือน ปี

ชื่อตำแหน่ง/ระดับ

อัตราเงินเดือน

สังกัด

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ฯลฯ

/๗. ผลงาน...

๗. ผลงานของบุคคลที่ได้รับรางวัล หรือเกียรติบัตรจากการคัดเลือก การประกวดหรือการแข่งขัน ดังนี้

๗.๑ ชื่อรางวัล.....จาก.....

๗.๒ ชื่อรางวัล.....จาก.....

ฯลฯ

๘. ด้านวินัย คุณธรรมและจรรยาบรรณ พิจารณาย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นสมัคร (ดูจากข้อมูลทะเบียนประวัติ / ก.พ. ๗ / ก.ค.ศ. ๑๖ / บันทึกของผู้บังคับบัญชา)

- ☐ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย
- ☐ เคยถูกลงโทษต่ำกว่าตักเตือน
- ☐ เคยถูกทำทัณฑ์บน
- ☐ เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์
- ☐ เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือนหรือลดขั้นเงินเดือน

๙. ได้รับคัดเลือกหรือเคยได้รับคัดเลือกเป็น (ตรวจสอบจากคำสั่งมอบหมายงานหรือหนังสือสั่งการของผู้บังคับบัญชา)

- ☐ หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากลุ่ม/ผู้อำนวยการกลุ่ม,หน่วย
- ☐ หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน
- ☐ ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่มงาน

(ให้หมายถึงผู้รักษาการในตำแหน่งหรือผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทนตำแหน่งข้างต้นที่มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือการได้รับมอบหมายไม่ต่ำกว่า ๓ เดือนโดยให้นับระยะเวลารวมกันหรือต่อเนื่องได้)

๑๐. เคยได้รับการแต่งตั้งเป็นประธาน/รองประธาน/เลขานุการ/ผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการ/คณะทำงานต่างๆและหรือได้รับการแต่งตั้งเป็นวิทยากรผู้ให้การฝึกอบรมในด้านต่างๆ(พิจารณาจากคำสั่ง หนังสือเชิญ บันทึกเสนอหรือหลักฐานอื่นใดประกอบการพิจารณาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี

๑๐.๑

๑๐.๒

ฯลฯ

๑๑. ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่หรืองานที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มงานที่เข้ารับการคัดเลือก

๑๐.๑ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงาน.....กลุ่ม.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

๑๐.๒ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงาน.....กลุ่ม.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ฯลฯ

๑๒. เหตุผลการขอโอน.....

๑๓. ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (ตามเอกสารหมายเลข ๑)

ให้เสนอผลงาน ความภาคภูมิใจที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของตนเองโดยสรุปในช่วงระยะเวลาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี โดยผลงานนั้นแสดงให้เห็นถึงทักษะ ความรู้ความสามารถ ความชำนาญ และผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นที่ประจักษ์ โดยให้แนบคำสั่งหรือเอกสารหลักฐานทางราชการประกอบการพิจารณา จำนวนไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษเอ ๔ ไม่นับรวมเอกสารประกอบ โดยให้แนบคำสั่งหรือเอกสารทางราชการประกอบการพิจารณา

๑๔. ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางาน(ตามเอกสารหมายเลข ๒)

ให้เสนอแนวความคิด วิธีพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษเอ ๔ โดยต้องเป็นแนวคิดที่จะพัฒนางานในตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้ง และมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของระยะเวลาการดำเนินงานไว้ด้วย

๑๕. วิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน(ตามเอกสารหมายเลข ๓)

ให้เขียนวิสัยทัศน์ในการพัฒนางานในตำแหน่งขอโอน ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ เอ ๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ Point

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่รายงานไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

วัน/เดือน/ปี.....

ผลงานที่เสนอเข้ารับการคัดเลือก

๑. ชื่อเรื่อง.....
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ
 - ๑.....
 - ๒.....
 - ๓.....
 - ๔.....
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ
.....
.....
.....
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ(ถ้ามี)
 - ๑.....สัปดาห์ของผลงาน.....
 - ๒.....สัปดาห์ของผลงาน.....
 - ๓.....สัปดาห์ของผลงาน.....
๖. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมทั้งสัปดาห์ของผลงาน)
.....
.....
.....
๗. ผลสำเร็จของงาน(เชิงปริมาณ/คุณภาพ)
.....
.....
.....
๘. การนำไปใช้ประโยชน์
.....
.....
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค
.....
.....
.....

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอผลงาน

วันที่...../...../.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วันที่...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

หมายเหตุ หากผลงานมีลักษณะเฉพาะ เช่น แผ่นพับ หนังสือ แอปพลิเคชันเสียง ฯลฯ ผู้เสนอผลงานอาจส่งผลงานจริงประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการก็ได้

เอกสารหมายเลข ๒

ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

เรื่อง.....

หลักการและเหตุผล.....

.....

.....

บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ.....

.....

.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

.....

.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

วันที่...../...../.....

วิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน

ของ.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอวิสัยทัศน์

วันที่...../...../.....



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่

เรื่อง การกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน
การโอน พนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) ประเภทวิชาการ

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 29 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560 ได้กำหนด
หลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) และ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษา
ความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของ
กระทรวงศึกษาธิการ

เพื่อให้แนวทางการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) เป็นไปอย่างมีระบบ
มีความโปร่งใสเป็นธรรมและตรวจสอบได้ สามารถคัดสรรบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและมีความเหมาะสม
กับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ในคราวประชุมครั้งที่ 13/2560 เมื่อวันที่ 25
ธันวาคม 2560 มีมติอนุมัติกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน
การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 37
ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2560

(นายบรรพ์ ใสแจ่ม)

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ผู้ได้รับมอบหมายลงนามแทน
ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่

องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน
 การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) ประเภทวิชาการ
 ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร 0206.5/ว 29 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560
 (แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2560)
 คะแนนเต็ม 150 คะแนน ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน	กรอบการพิจารณา
1	การดำรงตำแหน่ง 1) ตำแหน่งตรง 2) ตำแหน่งที่จัดอยู่ในกลุ่ม ตำแหน่งเดียวกัน 3) ตำแหน่งอื่น	(5) 5 4 3	พิจารณาจากตำแหน่งปัจจุบันกับตำแหน่งที่ขอโอน
2	คุณวุฒิการศึกษา 1) ปริญญาโทขึ้นไป 2) ปริญญาตรี 3) ต่ำกว่าปริญญาตรี	(5) 5 4 3	พิจารณาจากระดับการศึกษาสูงสุด ที่ ก.ค.ศ.รับรอง เพียงระดับเดียว แนบหลักฐานประกอบการพิจารณา
3	การพัฒนาตนเอง 1) สูงกว่าระดับเขต/ระดับจังหวัด 2) ระดับเขต/ระดับจังหวัด 3) ต่ำกว่าระดับเขต/ระดับจังหวัด	(5) 5 4 3	พิจารณาจากการพัฒนาตนเอง ได้แก่ การอบรม ที่จัดโดยหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานที่ราชการ รับรอง แนบหลักฐานประกอบการพิจารณา
4	อายุราชการ 1) 15 ปี ขึ้นไป 2) 10 - 14 ปี 3) ต่ำกว่า 10 ปีลงมา	(5) 5 4 3	พิจารณาจากระยะเวลารับราชการตั้งแต่วันบรรจุจนถึง วันสุดท้ายของการรับสมัคร แนบสำเนา ก.พ.ศ (เศษของปี ถ้าเกิน 6 เดือน ให้นับเป็น 1 ปี)
5	ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง หรือเคย ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งที่ขอโอน 1) 7 ปีขึ้นไป 2) 4 - 6 ปี 3) ต่ำกว่า 3 ปีลงมา	(5) 5 4 3	พิจารณาจากระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคย ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งที่ขอโอน แนบสำเนา ก.พ.ศ (เศษของปี ถ้าเกิน 6 เดือน ให้นับเป็น 1 ปี)
6	ผลงาน 1) ระดับกรม/กระทรวง ขึ้นไป 2) ระดับภาค หรือเขตตรวจราชการ 3) ระดับจังหวัดลงมา	(5) 5 4 3	พิจารณาจากผลงานของบุคคล จากการได้รับคัดเลือก การประกวด แข่งขัน ที่ปรากฏชื่อของผู้ขอโอน จัดโดย หน่วยงานราชการ สูงสุดเพียงระดับเดียว แนบหลักฐาน ประกอบการพิจารณา

/7. เป็นวิทยากร

21/10

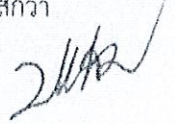
ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน	กรอบการพิจารณา
7	เป็นวิทยากร หรือคณะกรรมการ หรือ อนุกรรมการ หรือคณะทำงาน 1) ระดับกรม/กระทรวง ขึ้นไป 2) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ 3) ระดับจังหวัดลงมา	(5) 5 4 3	พิจารณาจากการเป็นวิทยากร หรือคณะกรรมการ หรือ อนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ที่แต่งตั้งโดยหน่วยงาน ราชการสูงสุดเพียงระดับเดียว แบบหลักฐานประกอบการ พิจารณา
8	เหตุผลขอโอน 1) อยู่ร่วมกับคู่สมรส/ดูแลบิดามารดา 2) กลับภูมิลำเนา 3) อื่น ๆ (ระบุ).....	(5) 5 4 3	พิจารณาจากเหตุผลการขอโอน แบบสำเนาทะเบียน สมรส/สำเนาทะเบียนบ้าน/หลักฐานประกอบการ พิจารณา
9	วิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน	(10)	ให้เขียนวิสัยทัศน์ในการพัฒนางานในตำแหน่งขอโอน ไม่เกิน 2 หน้ากระดาษเอ 4 ขนาดตัวอักษร 16 Point
10	ผลการปฏิบัติงาน 1) ผลงานที่เป็นผลดำเนินงานที่ผ่านมา 2) แนวคิดและวิธีการ เพื่อพัฒนางานหรือ ปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	(50) 30 20	- พิจารณาจากผลงานที่เป็นผลดำเนินงานที่ผ่านมา ในตำแหน่งที่ขอโอนจากหน่วยงานเดิม ในระดับปัจจุบัน หรือในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอโอนไม่เกิน 1 ระดับ ย้อนหลังไม่เกิน 3 ปี พร้อมระบุสัดส่วนของผลงานที่ ตนเองปฏิบัติและรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) และ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ไม่เกิน 3 เรื่อง (ขึ้น) - แนวคิดและวิธีการ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน ในตำแหน่งที่ขอโอน ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
11	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	(50)	พิจารณาสัมภาษณ์ ตามแนวทางดังนี้ - ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ เช่น ความรู้ เกี่ยวกับงานในหน้าที่และการกิจหลักวิชาการเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่ ทักษะและสมรรถนะหลัก ความสามารถด้าน การบริหารงานบุคคล - คุณลักษณะของบุคคล ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่จะ แต่งตั้ง เช่น คักยภาพ มนุษยสัมพันธ์ ความรับผิดชอบ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ อุทิศสาคะ การแก้ปัญหาและการ ตัดสินใจ การทำงานเป็นทีม - บุคลิกลักษณะการสื่อสาร เช่น บุคลิกภาพ ท่วงทิวาจา การพูด การฟัง การมีปฏิภาณไหวพริบ

2/10/20

หมายเหตุ ให้ผู้ขอโอนรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ

*** ผู้ได้รับคะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับการพิจารณารับโอน หากคะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ได้รับคะแนนวิสัยทัศน์ ในการพัฒนางานที่สูงกว่าเป็นผู้ได้รับการพิจารณารับโอน หากคะแนนเท่ากันอีกให้พิจารณาจัดลำดับอาวุโส ดังนี้

๑. ผู้ที่มีระดับสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๒. ถ้าเป็นผู้ที่มีระดับเท่ากัน ผู้ที่ได้รับการเลื่อนระดับ นั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๓. ถ้าเป็นผู้ที่ไ้รับแต่งตั้งให้เลื่อนระดับ พร้อมกัน ผู้ที่ได้รับเงินเดือนมากกว่า ถือว่าอาวุโสกว่า
๔. ถ้าเป็นผู้ที่ไ้รับเงินเดือนเท่ากัน ผู้ที่มีอายุราชการมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๕. ถ้าเป็นผู้ที่มีอายุราชการเท่ากัน ผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นสูงกว่า ถือว่าอาวุโสกว่า
๖. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกัน ผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นนั้นก่อน ถือว่าอาวุโสกว่า
๗. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกัน ผู้ที่มีอายุมากกว่า ถือว่าอาวุโสกว่า



แบบประเมิน

การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) ประเภทวิชาการ

คะแนนเต็ม 150 คะแนน ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน	คะแนน	หมายเหตุ
1	การดำรงตำแหน่ง 1) ตำแหน่งตรง 2) ตำแหน่งที่จัดอยู่ในกลุ่ม ตำแหน่งเดียวกัน 3) ตำแหน่งอื่น	(5) 5 4 3		
	รวม			
2	คุณวุฒิการศึกษา 1) ปริญญาโทขึ้นไป 2) ปริญญาตรี 3) ต่ำกว่าปริญญาตรี	(5) 5 4 3		
	รวม			
3	การพัฒนาตนเอง 1) สูงกว่าระดับเขต/ระดับจังหวัด 2) ระดับเขต/ระดับจังหวัด 3) ต่ำกว่าระดับเขต/ระดับจังหวัด	(5) 5 4 3		
	รวม			
4	อายุราชการ 1) 15 ปี ขึ้นไป 2) 10 - 14 ปี 3) ต่ำกว่า 10 ปีลงมา	(5) 5 4 3		
	รวม			
5	ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง หรือเคย ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งที่ขอโอน 1) 7 ปีขึ้นไป 2) 4 - 6 ปี 3) ต่ำกว่า 4 ปีลงมา	(5) 5 4 3		
	รวม			
6	ผลงาน 1) ระดับกรม/กระทรวง ขึ้นไป 2) ระดับภาค หรือเขตตรวจราชการ 3) ระดับจังหวัดลงมา	(5) 5 4 3		
	รวม			

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน	คะแนน	หมายเหตุ
7	เป็นวิทยากร หรือคณะกรรมการ หรือ อนุกรรมการ หรือคณะทำงาน 1) ระดับกรม/กระทรวง ขึ้นไป 2) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ 3) ระดับจังหวัดลงมา	(5) 5 4 3		
รวม				
8	เหตุผลข้ออื่น 1) อยู่ร่วมกับคู่สมรส/ดูแลบิดามารดา 2) กลับภูมิลำเนา 3) อื่น ๆ (ระบุ).....	(5) 5 4 3		
รวม				
9	วิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน	(10)		
รวม				
10	ผลการปฏิบัติงาน 1) ผลงานที่เป็นผลดำเนินงานที่ผ่านมา 2) แนวคิดและวิธีการ เพื่อพัฒนางานหรือ ปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	(50) 30 20		
รวม				
11	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	(50)		
รวม				
รวมทั้งสิ้น				