



การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 เสริมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยมีผู้บริหารสูงสุดคือนายปฐมพงษ์ ดอกแก้ว ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 ที่ให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy ต่อบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแพร่ เขต 2 ได้ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร” มีการดำเนินการโดยยึดหลัก คือ “มีความโปร่งใส บริการฉับไว ใส่ใจคุณภาพ ทำงานเป็นทีม” ดังนี้

1. พุ่งเป้า ด้วยการกำหนดทิศทางการขับเคลื่อนการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy ภายใต้อำนาจของคำว่า “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร” เป็นนโยบายสู่การปฏิบัติที่มีเป้าหมายเดียวกัน คือ “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร”

2. เร้าพลังด้วยทีม การทำงานถ้าจะให้เกิดความสำเร็จ มีประสิทธิภาพ จะต้องมีส่วนร่วมในการทำงาน จะทำงานด้วยตัวคนเดียวก็ย่อมจะไม่มีประสิทธิภาพ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 มีทีมงาน ที่เร้าพลังในการขับเคลื่อนการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร” No Gift Policy ดังนี้

ทีมบริหารองค์กร นำโดยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งให้ความสำคัญกับการทำงาน เป็นผู้นำในการทำงาน สร้างพลังให้กับผู้ร่วมงาน

ทีมหนุนเสริม ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ที่เป็นทีมงานในการสานต่อนโยบายจากทีมบริหารองค์กร ขยายผลลงสู่การปฏิบัติในแต่ละกลุ่ม

ทีมแกนนำในการขับเคลื่อน เป็นทีมหลักในการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ เป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจและเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี โดยนำพาและขับเคลื่อนให้ไปสู่ความสำเร็จ

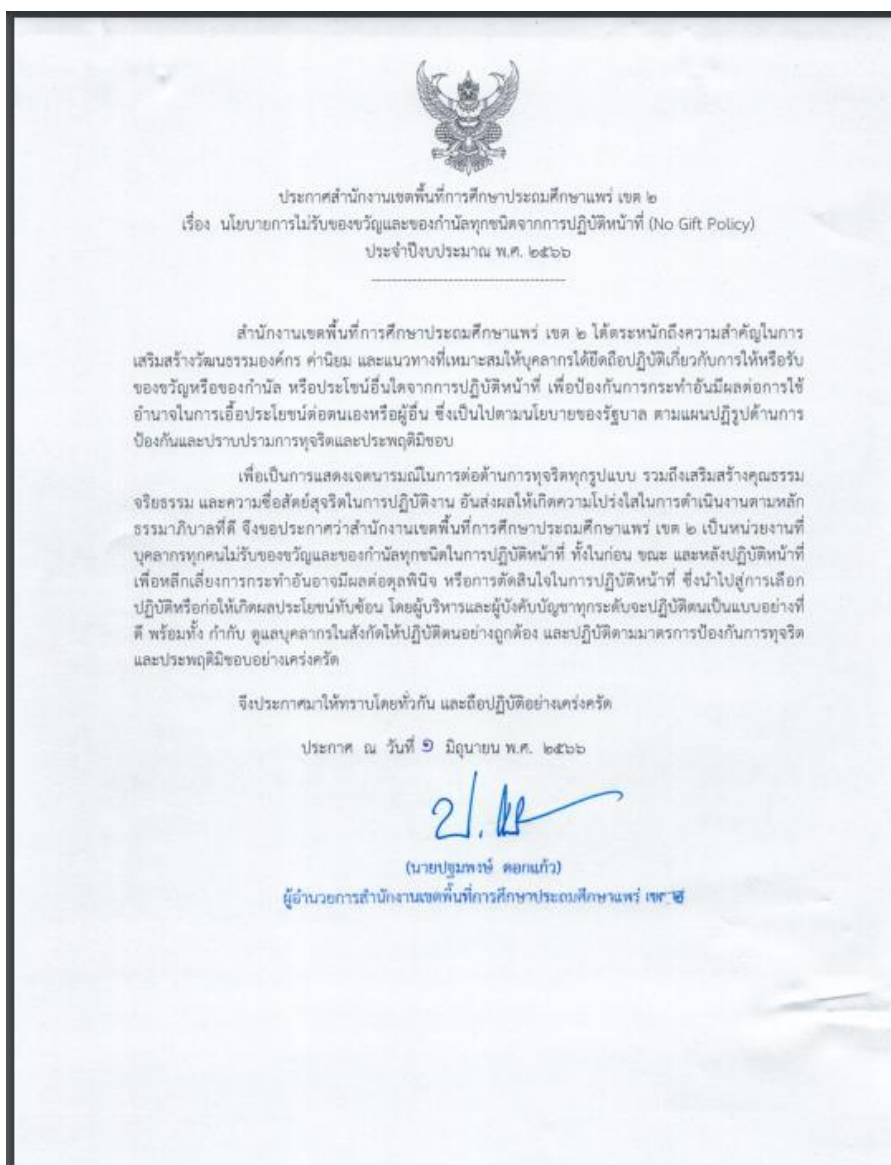
ทีมแกนนำเสริมการขับเคลื่อน เป็นทีมที่พร้อมรับ การถ่ายทอดความรู้การปฏิบัติจากทีมแกนนำ โดยมีการถ่ายทอดความรู้ การปฏิบัติ จากรุ่นสู่รุ่น เพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างของการทำงาน และสร้างแกนนำเพิ่มขึ้น ขยายไปทุกกลุ่มงาน

ทีมขับเคลื่อน ถือเป็นหัวใจสำคัญที่สุดในการขับเคลื่อน สู่ความสำเร็จ นั่นก็คือ บุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2

3. ส่งมอบงานทำ โดยวิเคราะห์นโยบาย No Gift Policy งดรับ งดให้ของขวัญเป็นคำอวยพร ถึงแนวทางและวิธีการในปฏิบัติ ให้ความสำคัญในการนำนโยบายสู่การปฏิบัติและร่วมกันกำหนดกิจกรรมในการดำเนินการ ซึ่งให้ความสำคัญกับทุกกิจกรรม ทุกคนมีส่วนร่วมเป็นเจ้าของในการขับเคลื่อนแต่ละกิจกรรม เพื่อให้งานและกิจกรรมมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

4. นำสู่การปฏิบัติ ปฏิบัติและดำเนินกิจกรรมต่างๆ โดยมอบหมายงานให้กับทุกกลุ่มงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 เป็นเจ้าภาพในการจัดกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy ภายใต้ของคำว่า “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร” มีรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมพร้อมภาพประกอบ ดังนี้

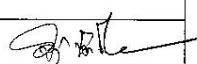
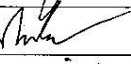
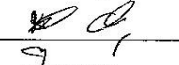
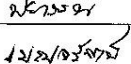
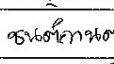
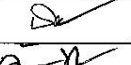
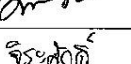
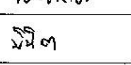
4.1 กิจกรรมลงนามประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยนายปฐมพงษ์ ดอกแก้ว ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 เป็นผู้ลงนามในประกาศ



4.2 กิจกรรม รับประทานอาหาร นำสู่การปฏิบัติ โดย บุคลากรทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ร่วมลงนาม รับประทานอาหารนโยบาย No Gift Policy และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตามประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

การรับประทานอาหารและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
ตามประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2
ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 12 สิงหาคม 2566

กลุ่มอำนวยการ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางจันทนา ชัดดีโย	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	
2	นายปลั่งกร ปิตีวัฒนา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
3	นายพันธกานต์ หอมจันทร์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
4	นางสาวชนิษฐา ขุนเทา	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	
5	น.ส.รัชณี ศรีเขียว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
6	นายสมพงษ์ สิริเมฆสุธา	ช่างไฟ ช.4	
7	นายบรรพต อินทร์แก้ว	ช่างไฟ ช.4	
8	นางปิยาภรณ์ ไชยสวัสดิ์	แม่บ้าน	
9	นางเบญรัตน์ ใจทิพย์	แม่บ้าน	
10	นางสาวชนติกาณต์ จิตประสงค์	พนักงานพิมพ์ดีด	
11	นางสาวธัญวรรณ ขุนจันทร์	เลขานุкаห้องผอ.สพป.แพร่ เขต 2	
12	นายอัศวิน หมื่นอาษา	พนักงานขับรถ	
13	นายจิระศักดิ์ อุเงิน	ยาม	
14	นายนิมิต นุคำ	ยาม	

การรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

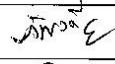
ตามประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 12 สิงหาคม 2566

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางสาวภัทรวดี ยอดเรือน	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	
2	นางสาวนาสิน ปั่นเอ้ย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
3	นางสุวิญา นาเหมือง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
4	นางสาวพัชรี นาเหมือง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
5	นางสาวนภสร ผาเพียว	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
6	นางสาวปิยะฉัตร ถือคำ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
7	นางสาวณัฐริณีย์ สีเกลียง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	

การรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

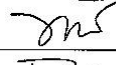
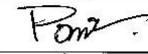
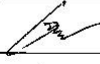
ตามประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2

ทั้งนี้ตั้งแต่ วันที่ 12 สิงหาคม 2566

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางสาวกมลพร แสนสุวรรณ	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	
2	นายปิยะกร อ่อนเป็ง	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	
3	นางหทัยกรณต์ ปานแก้ว	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
4	ว่าที่ร.ต.หญิง ปาณิสรา โออินทร์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
5	นางหยาดพิรุณ กันทะไธสง	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
6	นางกาญจนา เทียมแสน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
7	นางสาวนิภาพร กาศสนุก	เจ้าหน้าที่พัสดุ	
8	นางสาวกึ่งกาญจน์ พรานพาน	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	

การรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

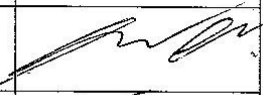
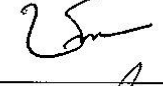
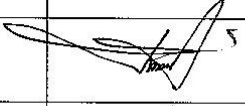
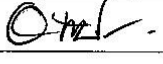
ตามประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 12 สิงหาคม 2566

กลุ่มนโยบายและแผน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายพิเชษฐ์ สุดใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผอ.กลุ่ม	
2	นางชีวรัตน์ ปรารมภ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ	
3	นายขวัญชัย ข้ามสาม	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผนปฏิบัติการ	
4	นางสาวพิรุณพร มโนเจริญ	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผนปฏิบัติการ	
5	นางสาวอรพรรณ กันอินทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	

การรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

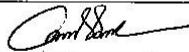
ตามประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 12 สิงหาคม 2566

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางนงศันช ประดับ	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	
2	นายเอกธิตล ปัญญาวุ่น	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	

การรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ตามประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 12 สิงหาคม 2566

หน่วยตรวจสอบภายใน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางเนตรนภา ชัยธีระสุเวท	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	

การรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

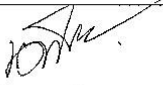
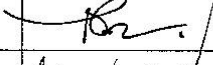
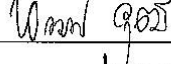
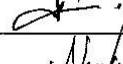
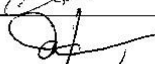
ตามประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

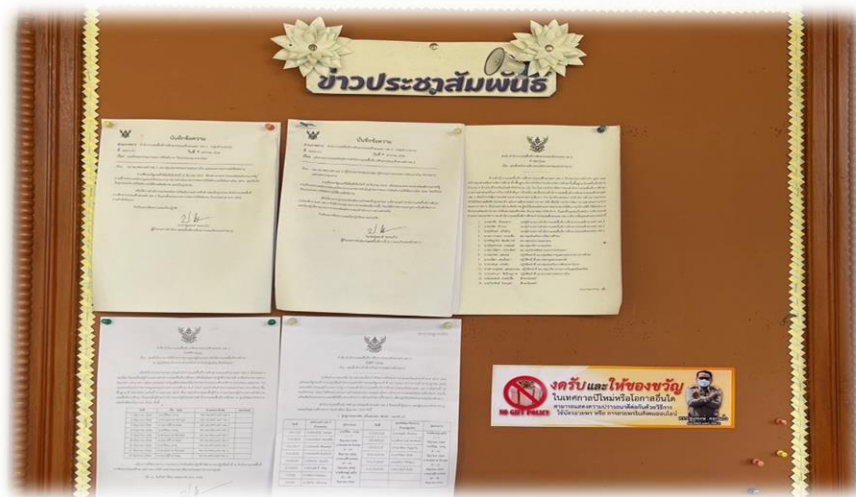
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 12 สิงหาคม 2566

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลฯ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางสาวนิตยา วรรณรัตน์	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลฯ	
2	นายเจนพจน์ จันทรเชื้อ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
3	นางนวรรณ วุฒิ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
4	นายวีระพันธ์ ไชยบุตร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
5	นางสาวหนึ่งฤทัย เจริญสุข	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
6	นายวิชญศักดิ์ ศรีสุข	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	
7	นายปรีวัฒน์ มีเดช	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	
8	นางศรียา คงต่อ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	
9	นางสาวพชรมณ คันทะมูล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	
10	นางสาวอาจารย์ พุกกัน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	

4.3 กิจกรรมการจัดทำโปสเตอร์ติดบอร์ด เพื่อประชาสัมพันธ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy เพื่อเป็นสื่อเชิงสัญลักษณ์ให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในขณะ/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ภายในอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2



4.4 กิจกรรมประชาสัมพันธ์ สื่อทาง Social Media เพื่อสร้างความตระหนักและปลูกจิตสำนึก ให้ทุกคนปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญ ไม่รับของกำนัล ปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ โปร่งใส ถูกต้องและความตรวจสอบได้ เป็นอีกหนึ่งกิจกรรมที่ช่วยสร้างความตระหนัก การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่ทนต่อการทุจริต ไม่เห็นแก่ผลประโยชน์ส่วนตนมากกว่าส่วนร่วม จัดการความเสี่ยงจากการรับและให้ของขวัญ ของกำนัล ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือได้รับผลประโยชน์ที่ไม่ถูกต้อง ทั้งนี้เพื่อเตือนใจข้าราชการและข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเขตพื้นที่การศึกษาทุกคน ให้ทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ อีกทั้งเพื่อเปิดโอกาสให้ทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 ได้ร่วมกันขับเคลื่อนให้เป็นเขตสุจริต และเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาหรือบุคคลทั่วไป ได้รับทราบนโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญ ไม่รับของกำนัลและกิจกรรมต่างๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่จัดขึ้น อาทิเช่น

1. เว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2

<http://www.ictphrae2.com/>



4.5 ประชุมเพื่อถ่ายทอดนโยบาย เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแพร่ เขต 2 ได้จัดประชุมเพื่อถ่ายทอดนโยบาย No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร” ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแพร่ เขต 2 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร” ณ ห้องประชุมภาคเพชร ศูนย์พัฒนามหาวิทยาลัย สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 อำเภอสูงเม่น ในวันที่ 12 มิถุนายน 2566



5. ร้อยรักด้วยใจ เป็นการปฏิบัติที่ทุกคนทุกฝ่ายปฏิบัตินโยบาย No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร” ด้วยใจ ตามแนวคิด หลักการ การทำงาน บนฐานของ “ใจ” ใช้ใจในการปฏิบัติงาน ได้แก่ ให้ใจ ร่วมใจ ตั้งใจและเปิด ของศาสตราจารย์ สุมณ อมรวิวัฒน์

6. ก้าวไปสู่ความเป็นหนึ่ง เป็นปฏิบัติที่บุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแพร่ เขต 2 ร่วมปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร” เป็นหนึ่งเดียว มีทิศทางหรือเป้าหมายเดียวกัน ที่มีความถูกต้อง โปร่งใสตรวจสอบได้ภายใต้การนำ ของนายปฐมพงษ์ ดอกแก้ว ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2

ผลการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่เขต 2 เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร” โดยมีผู้บริหารสูงสุด คือ นายปฐมพงษ์ ดอกแก้ว ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 ให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติในการทำงาน ของบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 ให้เป็น “เขตสุจริต” ที่เป็นระบบและที่ความยั่งยืน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร” ที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างชัดเจน อาทิ เช่น

1. กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy เป็นสื่อเชิงสัญลักษณ์ให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในขณะ/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต
2. บุคลากรทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยการลงนามรับทราบนโยบายและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
3. จัดทำโปสเตอร์ติดบอร์ดเพื่อประชาสัมพันธ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy
4. ติดป้าย No Gift Policy หน้าห้องกลุ่มต่างๆ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 ทุกกลุ่ม

ผลการดำเนินการและประโยชน์ที่ได้รับ

1. ผู้บริหารการศึกษา บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 ทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจและร่วมกันขับเคลื่อนและปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 อย่างเคร่งครัด
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 เกิดวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy และการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ จากการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆร่วมกัน
3. การขับเคลื่อนโรงเรียนสุจริต เพิ่มขึ้น เพราะมีแนวทางการขับเคลื่อนที่ใกล้เคียงกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียนเห็นผลงานเชิงประจักษ์ ในการขับเคลื่อน นโยบาย No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร”

4. โรงเรียนในสังกัดมีความตระหนักและให้ความสำคัญกับ นโยบาย No Gift Policy โดยนำปฏิบัติ ในสถานศึกษา และปฏิบัติต่อหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ในเรื่อง No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร”

ปัจจัยความสำเร็จ

1. ผู้นำองค์กรดี หมายถึง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 และ ทีมบริหารองค์กร ซึ่งประกอบไปด้วยรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 และ ผู้อำนวยการกลุ่ม ให้ความสำคัญกับนโยบายเป็นหลักในการขับเคลื่อนกิจกรรมต่างๆ ของนโยบาย No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร”

2. แกนนำในการขับเคลื่อนดี หมายถึง ผู้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน เมื่อรับนโยบายมาแล้วมีการดำเนินการ ดังนี้

2.1 สร้างสรรค์ทีมงาน มีการทำงานเป็นทีม การแบ่งหน้าที่ในการรับผิดชอบชัดเจน มีทีมงาน ละทีมเสริมเพื่อเติมเต็มการทำงานซึ่งกันและกัน เช่น ผู้รับผิดชอบการประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง No Gift Policy และผู้รับผิดชอบด้าน ICT ในการเผยแพร่ กิจกรรมลงเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ เป็นต้น

2.2 มีความเป็นกัลยาณมิตรเพราะต้องการประสานข้อมูลและปฏิสัมพันธ์กับผู้ที่เกี่ยวข้องทุก ฝ่าย ทั้งผู้บังคับบัญชาสูงสุดและผู้ร่วมงานทุกกลุ่มในเขตพื้นที่การศึกษา

3. ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ยอดเยี่ยม หมายถึง ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ความร่วมมือในกิจกรรม วัฒนธรรม องค์กร No Gift Policy ที่จัดขึ้นและการนำนโยบายสู่การปฏิบัติจริงในการทำงาน

ปัญหา/อุปสรรคในการทำงาน

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการที่ทำให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2

1. มีภารกิจงานอื่นแทรก ทำให้มีการดำเนินกิจกรรมวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy ไม่ เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด

2. ระยะเวลาของการจัดกิจกรรมมีน้อย ไม่สัมพันธ์กับกิจกรรมที่กำหนดในปฏิทินทำให้ต้อง มีการจัดกิจกรรมที่บูรณาการร่วมกัน

ข้อค้นพบ

1. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 เป็นผู้มีบทบาทและมีความสำคัญที่สุด ในการขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy
 2. ทีมบริหารองค์กรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วยรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้อำนวยการกลุ่มมีบทบาทในการช่วยขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ และกำกับติดตามการดำเนินงานในแต่ละกลุ่มงาน
 3. ทีมงานเลขานุการ มีบทบาทในการขับเคลื่อนกิจกรรมทุกกิจกรรม วางแผน วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูล/เสนอกิจกรรม เพื่อเป็นร่างในการดำเนินการ และเปิดโอกาสให้มีการ PLC เติมเต็มกิจกรรมและข้อมูลต่างๆ
 4. ทีมขับเคลื่อน มีบทบาทในการให้ความร่วมมือ เปิดใจรับฟัง พร้อมปฏิบัติตาม และเติมเต็มกิจกรรมวัฒนธรรมองค์กร ร่วมกับข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้ประสบความสำเร็จ
- ข้อมูลดังกล่าวข้างต้น จะใช้เป็นฐานในการขับเคลื่อนและพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 เป็น “เขตสุจริต” ที่มีความยั่งยืนต่อไป

การรายงาน

การรายงาน ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ได้มีการดำเนินการสรุปผลการดำเนินกิจกรรม รอบ 6 เดือน ตั้งแต่ เดือนตุลาคม 2565 ถึง เดือนมีนาคม 2566 ในการขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy และรายงานการขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 รายละเอียดดังนี้



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ (กลุ่มอำนวยการ)

ที่ ศธ๐๔๑๑๐/-

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ ได้ประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนวัฒนธรรม No Gift Policy และรายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน นั้น

ในการนี้กลุ่มอำนวยการ ได้ดำเนินการติดตามและรวบรวมแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ตามรายละเอียดเอกสารดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ชนติภาณอร์

(นางสาวชนติภาณอร์ จิตประสงค์)

พนักงานพิมพ์ดีด

ไฉ่จิรา

22 มิ.ย. ๖๖

(นายปภังกร ปิติวัฒนา)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทพ/ไฉ

21.6

(นายปทุมพงษ์ สอดแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

22 มิ.ย. ๖๖

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2
ประจำปีงบประมาณ 2566

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
1	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแพร่ เขต 2		สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 โดยมี ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 ได้มีการลงนามใน ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแพร่ เขต 2 เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2566 และได้แจ้งให้ข้าราชการครูและเจ้าหน้าที่ในสำนักงานฯ ทุกคน ปฏิบัติตามประกาศดังกล่าว สามารถดูได้ที่ http://www.ictphrae2.com/

2.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
1	สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแพร่ เขต 2		-ปิดประกาศเจตนารมณ์เรื่อง นโยบาย การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 -ผู้บริหารองค์กร ข้าราชการและ บุคลากรในสังกัดร่วมลงนาม MOU ใน การดำเนินการตามนโยบายการไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	-ประกาศเจตนารมณ์ -แบบลงนาม MOU

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
2	สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแพร่ เขต 2		ประชาสัมพันธ์ เรื่อง No Gift Policy “งดให้ งดรับ” ของขวัญรวมถึง ประโยชน์อื่นใดในเทศกาลต่างๆ เพื่อ เสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่าง โปร่งใส ผ่านเว็บไซต์หลักของ สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ทุกหน่วยงานรับทราบ	-ภาพถ่าย ประชาสัมพันธ์หน้า ผ่านเว็บไซต์หลักของ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประถมศึกษาแพร่ เขต 2
3	สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแพร่ เขต 2		ติดป้ายประกาศบอร์ดประชาสัมพันธ์ และหน้าห้องทำงานแต่ละกลุ่มงาน เพื่อ ร่วมรณรงค์การงดรับของขวัญ “No Gift Policy”	-ภาพถ่ายติดประกาศ

3.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
1) หน่วยงานภาครัฐ	-
2) หน่วยงานภาคเอกชน	-
3) ประชาชน	-
4) อื่นๆ	-
รับในนาม	
1) หน่วยงาน	-
2) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
3) อื่นๆโปรดระบุ	ไม่มีการรับของขวัญ

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ในการดำเนินงานนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 ไม่มีปัญหาในการดำเนินงานและไม่มีผลการรายงานการรับของขวัญและของกำนัลฯ ของบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2 เนื่องจาก ได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้บุคลากรทุกท่านรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

5.ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

1. ควรกำหนดหลักเกณฑ์การรายงานการรับของขวัญและของกำนัล ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ครอบคลุมรายละเอียดอย่างชัดเจน
2. ควรกำหนดมูลค่าของขวัญและของกำนัลที่ต้องการรายงานผ่านแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ชัดเจน

ลงชื่อ.....*นางสาวชนิตกานต์*.....

(นางสาวชนิตกานต์ จิตประสงค์)

ผู้รายงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน